مؤسسة OU Medicine سياسة إعداد الفواتير والتحصيل

١,٠ الهدف

توحيد أسلوب إعداد الفواتير والتحصيل مقابل الخدمات المقدمة داخل المستشفى وأماكن الإسعاف المتنقل التابعة لمؤسسة OU Medicine للمرضى المؤمّن عليهم وغير المؤمّن عليهم. وتحدد تلك السياسة ملامح إجراءات التحصيل الاستثنائية التي يمكن اتخاذها في حالة عدم السداد. ويضمن تطبيق هذه السياسة، بجانب سياسة المساعدة المالية، التزام مؤسسة OU Medicine بالمادة ٥٠١ (ص) من قانون ضريبة الدخل وقوانين الولاية ولوائحها والقوانين واللوائح الفيدرالية ذات الصلة.

۲,۰ السياسات

تلتزم مؤسسة OU Medicine بمساعدة المرضى المؤمّن عليهم وغير المؤمّن عليهم في استيفاء التزاماتهم المتعلقة بالدفع؛ وتلتزم بتقديم ممارسات ثابتة وتتماشى مع المرضى لإعداد الفواتير والتحصيل لجميع المرضى.

٣,٠ التعريفات

- 7,1 «فترة تقديم الطلبات» أي الفترة الزمنية التي يجوز للفرد من خلالها تقديم طلب للحصول على المساعدة المالية. وتنتهي فترة تقديم الطلبات بعد ٢٤٠ يومًا من مراسلة مؤسسة OU Medicine الشخص بالبريد العادي أو تزويده ببيان إعداد الفواتير الأول الخاص بالرعاية عبر البريد الإلكتروني، ولكن يجوز لمؤسسة OU Medicine أن تمدّ تلك الفترة حسب الحالات الاستثنائية.
 - ٣,٢ «الموردون المصرَّح لهم» أي هؤلاء الموردون الذين قد تتعاقد معهم مؤسسة OU Medicine لإصدار الرسائل والملاحظات والفواتير و/أو البيانات الأخرى للمرضى وتوجيهها؛ فيما يخص المبالغ المستحقة من المريض، وللتواصل مع المريض بشأن دفع الفواتير غير المسددة.
- «إجراءات التحصيل الاستثنائية (ECA)» أي الإجراءات التي تتخذها مؤسسة OU Medicine ضد أحد الأفراد فيما يتعلق بسداد فاتورة خاصة بالرعاية التي تمت تغطيتها بموجب سياسة المساعدة المالية لمؤسسة OU Medicine وقد تتضمن الإجراءات ما يلي: (أ) بيع دين الفرد إلى جهة أخرى فيما عدا المنصوص عليه بوضوح في القانون الفيدرالي؛ (ب) والإبلاغ عن معلومات سلبية حول الفرد إلى مكاتب الانتمان الاستهلاكي؛ (ج) واتخاذ إجراءات محددة تتطلب إجراءً قانونيًا أو قضائيًا على النحو الذي حدده القانون الفيدرالي، ويتضمن ذلك الحجز على الملكية العقارية، والحجز الاحتياطي/الحبس، ورفع دعوى مدنية، والتسبب في أن يخضع الفرد إلى أمر حجز احتياطي، وحجز رواتب الفرد. لا تتضمن إجراءات التحصيل الاستثنائية أي ملاحظة بحق المستشفى بأن تُطالب بموجب قانون الولايات بفرض عائدات قضائية أو تسوية أو تنازل تجاه الفرد (أو مَن يُمثله/تُمثله) نتيجة إلى ما قدمه المستشفى من رعاية لمعالجة إصابات شخصية.
 - ٣,٤ «سياسة المساعدة المالية» (FAP) أي السياسة التي وضعتها مؤسسة OU Medicine بشأن تقديم المساعدة المالية المرضى المستحقين، الذين بحاجة إلى المساعدة المالية، وتحديدًا بحاجة إلى سياسة المساعدة المالية بمؤسسة OU Medicine.
 - ٣,٥ «المادة ٥٠١ (ص) من قانون الإيرادات الداخلية» وتتضمن اللوائح التي تُطبق على المستشفيات الخيرية.
- (1) المطلوبة من الأطباء والمناسبة واللازمة المعالجة الأعراض أو التشخيص أو المعالجة الطبية أو حالة الصحة (١) المطلوبة من الأطباء والمناسبة واللازمة لمعالجة الأعراض أو التشخيص أو المعالجة الطبية أو حالة الصحة العقلية؛
 (٦) واستيفاء المعايير للممارسة الطبية الجيدة خلال المجتمع الطبي والصحة العقلية في منطقة الخدمات؛ (٤) وغير محددة بشكل أساسي لتناسب المريض أو مقدم الرعاية؛ (٥) والمستوى الأنسب أو توفير الخدمة التي يمكن تقديمها بأمان.
 - ٣,٧ «الملخص بلغة مبسّطة» أي ملخص سياسة المساعدة المالية يسهل قراءته وفهمه واستخدامه.

مؤسسة OU Medicine سياسة إعداد الفواتير والتحصيل

٠,٤ الإجراءات

- 5,۱ لن تشارك مؤسسة OU Medicine في اتخاذ إجراءات التحصيل الاستثنائية، سواء مباشرةً أو عن طريق مورديها المصرَّح لهم، وذلك قبل بذل جهود ملائمة للتأكد مما إذا كان المريض مستحقًا للحصول على المساعدة بموجب سياسة المساعدة المألية لمؤسسة OU Medicine أم لا.
- ٢,٤ يتعيّن على المريض أو الضامن (المشار إليه هنا باسم "المريض") أن يقدم عنوانًا بريديًا صحيحًا أو رقم هاتف صحيحًا في فترة تلقي الخدمات أو عند المغادرة. إذا لم يتوفر عنوان سارٍ أو رقم هاتف في الحساب، فسوف يؤثر ذلك في تحديد الجهود المناسبة.
 - ٣,٤ وعلى سبيل المجاملة للمرضى الذين يتمتعون بتأمين صحي، سبقد مالطلب الأوليّ إلى شركة التأمين الخاصة بهم. سوف يكون لدى القائمين بالدفع من جهات ثانوية و/أو جهات خارجية طلبات تقدمها مؤسسة OU Medicine أو أحد مورديها المصرَّح لهم لديها نيابة عن المريض بعد اتخاذ القرار بشأن الطلب الذي تم الانتهاء منه مع القائم بالدفع للتأمين الأساسي. سوف تدرج مؤسسة OU Medicine الفواتير الخاصة بطلبات المرضى غير المؤمّن عليهم مباشرة.
 - 3,3 عند اتخاذ القرار بشأن كلٍ من الطلبات الأساسية والإضافية، سوف يتم إكمال نفس عملية التحصيل لجميع الحسابات، المؤمّن عليها وغير المؤمّن عليها، المتعلقة برصيد المريض المستحق لمؤسسة OU Medicine.
- 5,٤,١ لن تشارك مؤسسة OU Medicine أو أحد مورديها المصرَّح لهم في اتخاذ إجراءات التحصيل الاستثنائية حتى مرور ١٢١ يومًا بعد تاريخ تقديم أول بيان إعداد فواتير مستحق للحصول على الرعاية موضع البحث وقبل القيام بجهود ملائمة للتأكد إذا ما كان المريض مستحقًا للحصول على المساعدة المالية بموجب سياسة المساعدة المالية لمؤسسة OU Medicine.
- 5, ٤, ٤ سوف تقدّم مؤسسة OU Medicine أو أحد مورديها المصرّح لهم للمريض أربعة (٤) بيانات إعداد فواتير عبر البريد، بما في ذلك إخطار يفيد بتوفر الحصول على المساعدة المالية ومحاولة واحدة (١) على الأقل للاتصال عبر مكالمة هاتفية حيث يُمكن لمؤسسة OU Medicine أو أحد مورديها المصرّح لهم بإبلاغ المريض بشأن سياسة المساعدة المالية.
- وخلال (٣٠) يومًا على الأقل قبل اتخاذ أيّ من إجراءات التحصيل الاستثنائية، سوف تُجري مؤسسة OU في مؤسسة Medicine
 - OU Medicine تقديم إخطار للمريض بالإجراءات الاستثنائية للتحصيل التي تعتزم مؤسسة المريض بالإجراءات الخاصة بالرعاية. البدء بها للحصول على المدفوعات الخاصة بالرعاية.
 - ٤,٤,٣,٢ تقديم ملخص للمريض بلغة مبسّطة عن سياسة المساعدة المالية.
 - ٤,٤,٣,٣ تجربة محاولة شفهية للتواصل مع المريض عبر الهاتف على رقم الهاتف الأخير المعروف للمربض.
- \$,٤,٤ في حالة عدم السداد وبعد القيام بالمجهودات المعقولة لإبلاغ المريض بشأن توفر المساعدة المالية، قد تبدأ مؤسسة OU Medicine أو أحد مورديها المصرَّح لهم في التحصيل بعد مرور ١٢١ يومًا بعد تاريخ تقديم أول بيان إعداد فو اتبر مستحقة.

مؤسسة OU Medicine سياسة إعداد الفواتير والتحصيل

- في حالة تلقي طلب مكتمل للحصول على المساعدة المالية أثناء فترة تقديم الطلبات، ستقوم شركة OU Medicine بتعليق إجراءات التحصيل الاستثنائية، بينما تبذل جهودًا ملائمة للتأكد مما إذا كان المريض مستحقًا للحصول على المساعدة بموجب سياسة المساعدة المالية. في حالة تلقي طلب غير مكتمل للحصول على المساعدة المالية أثناء فترة تقديم الطلبات، ستقوم شركة OU Medicine بتعليق إجراءات جمع الرسوم الاستثنائية لمدة لا تزيد على ثلاثين (٣٠) يومًا بينما يقوم مقدم الخدمات بمؤسسة OU Addicine بتقديم ملاحظة مكتوبة إلى المريض أنه قد يتم البدء في اتخاذ إجراءات جمع الرسوم الاستثنائية أو استثنائية أو استثنائية أو استثنائية (١) حدوث تعديل جزئي، أو (٢) عدم تعاون المريض للحصول على المساعدة المالية. و(١) لم يكن المريض مستحقًا للحصول على المساعدة المالية.
- إذا أشار أحد الموردين الخارجيين أو إحدى وكالات التحصيل إلى استيفاء المريض لمعايير استحقاق المساعدة المالية الخاصة بمؤسسة OU Medicine، فقد يُنظَر في أهلية حساب المريض للمساعدة المالية. سوف تعلق مؤسسة OU Medicine بتعليق إجراءات جمع الرسوم الاستثنائية لمدة لا تزيد على ثلاثين (٣٠) يومًا بينما تقدم مؤسسة OU Medicine إخطارًا كتابيًا للمريض أن يجوز البدء في اتخاذ إجراءات التحصيل الاستثنائية أو استثنافها إذا لم يكتمل طلب الحصول على المساعدة المالية. يُستأنف نشاط التحصيل في الحالات التالية: (١) حدوث تعديل جزئي، أو (٢) عدم تعاون المريض للحصول على المساعدة المالية، أو (٣) لم يكن المريض مستحقًا للحصول على المساعدة المالية.
 - ٥,٤ يُمكن للمرضى تقديم المعلومات المالية في أي وقت أثناء فترة دورة التحصيل للحصول على المساعدة المالية وفقًا لسياسة المساعدة المالية لمؤسسة OU Medicine. ويجب استنفاد جميع العائدات المتاحة للمساعدة وسداد المبالغ المتوفرة من القائمين بالدفع من الجهة الخارجية قبل النظر في تلك المساعدة.
 - 5,3 يُشجَّع المرضى عبر الموقع الإلكتروني والمراسلات لمؤسسة OU Medicine لإجراء ترتيبات السداد وفقًا لسياسة المساعدة المالية لمؤسسة OU Medicine عندما يكون سداد المدفوعات بالكامل غير ممكن.

٠,٠ معايير نشر سياسة إعداد الفواتير والتحصيل

ستُنشر النسخ الخاصة بسياسة إعداد الفواتير والتحصيل، وسياسة المساعدة المالية (FAP)، وملخص بلغة مبسّطة لسياسة المساعدة المالية، وطلب الحصول عليها بالطرق التالية:

- ١,٥ عبر الإنترنت من على الموقع الإلكتروني لمؤسسة www.oumedicine.com. ،OU Medicine
- برا الهاتف بالاتصال بخدمة العملاء بمؤسسة OU Medicine على الرقم، ٥١٧-١٥٦-١٠٨٠١.
- 7.1 Stanton L. Young على العنوان OU Medicine عبر البريد إلى مركز خدمة العملاء بمؤسسة Blvd., Suite 100, Oklahoma City, OK 73104
- 3,0 من خلال اللافتات المعلقة والنسخ الورقية والمطبوعات المتوفرة في أقسام الطوارئ، والأماكن المعتمدة، ومكاتب العمل بجميع منشآت مؤسسة OU Medicine باللغات المناسبة للمنطقة التي تقدم بها الخدمة في المستشفى.
- ٥,٥ شخصيًا من خلال زيارة المستشار المالي، حسب الضرورة، مع المرضى في منشآت مؤسسة OU Medicine المتواجد في مكتب التسجيل وتتم المناقشات مع فريق العمل المخصص عند الاقتضاء.
 - ٥,٦ في بيانات الفواتير، إذ سيُدرَج رقم الهاتف الخاص باستقبال الاستفسارات المتعلقة بالمساعدة المالية.

٦,٠ النطاق

تُطبق تلك السياسة في جميع المؤسسات وعلى الموظفين داخل مؤسسة OU Medicine.

مؤسسة OU Medicine سياسة إعداد الفواتير والتحصيل

٧,٠ سياسة الإحالات المرجعية

سياسة المساعدة المالية لشركة OU Medicine